

Die Barenboim-Said Akademie gGmbH (BSA) sucht für den Pierre Boulez Saal zum frühestmöglichen Zeitpunkt einen/eine

Studentische Hilfskraft zur Unterstützung der Intendanz

Mit seinem unverwechselbaren architektonischen Profil und der programmatischen Grundidee der „Musik für das denkende Ohr“ bereichert der Pierre Boulez Saal seit mehr als vier Jahren das kulturelle Leben Berlins. Die etwa 150 Veranstaltungen pro Saison umfassen Klassik, Jazz sowie arabische und persische Musik in Konzerten, Lectures und Workshops. Mehr Informationen unter www.boulezsaal.de

Die studentische Hilfskraft lernt als Teil eines kleinen und dynamischen Teams die Abläufe des Veranstaltungsmanagements sowie des Intendanzbüros kennen und hat die Möglichkeit, sich mit eigenen Ideen einzubringen.

Aufgabengebiet:

- Recherche und Zuarbeit zu Konzepten und Durchführung von Projekten
- Unterstützung bei der Veranstaltungsorganisation
- Organisation von Führungen durch den PBS/BSA
- Assistenz bei der Geschäftskorrespondenz und Schreibarbeiten (Deutsch und Englisch)
- Belegwesen und Reisekostenabrechnungen (in Unterstützung der Buchhaltung)
- Terminverwaltung und Reiseplanung für die Intendanz
- Verwaltung der Kontaktdatenbank

Anforderungen:

- Sehr gute schriftliche und mündliche Kommunikationsfähigkeiten in Deutsch und Englisch; weitere Sprachen von Vorteil
- Strukturierte Arbeitsweise sowie gute Organisationsfähigkeit
- Selbständiges Arbeiten und Teamfähigkeit
- freundliches Auftreten und ein Gefühl für den Umgang mit Menschen
- idealerweise erste Büroerfahrung
- Bereitschaft zu Arbeitszeiten am Abend und am Wochenende
- Diskretion und Sensibilität im Umgang mit vertraulichen Daten, Dokumenten und persönlichen Informationen

Arbeitszeit: max. 35h/Monat; die genauen Arbeitszeiten können individuell abgestimmt werden. Stundenvergütung beträgt in Anlehnung an § 10 Abs 1 TV Stud III EUR 12,68. Bitte beachten: Eine Immatrikulationsbescheinigung für das Wintersemester 2021/22 muss vorgelegt werden können!

Der Pierre Boulez Saal ist ein Ort, an dem viele Einflüsse zusammenkommen – kulturelle, künstlerische, humanistische, architektonische und historische – und an dem sich Menschen treffen, um eine Atmosphäre der Kommunikation, des Zuhörens und Verstehens zu schaffen. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, unabhängig von Geschlecht, sexueller Orientierung, Alter, Behinderung oder ethnischer Herkunft.

Bewerbungen mit Lebenslauf senden Sie bis 29.10.2021 bitte an:

Eleanor Salter

Persönliche Referentin des Intendanten

jobs@boulezsaal.de